



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
П Р И К А З

03 марта 2025 года

№ 311

*О проведении в 2025 году
Всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных организациях
округа Муром*

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, 2024/2025 учебном году», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.06.2024 №02-168 и от 16.01.2025 № 04-9 «О проведении ВПР в 2024/2025 учебном году», Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» от 20.02.2025 № 02-25/146 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году», приказом Министерства образования Владимирской области от 28.02.2025 № 312 «О проведении в 2025 году всероссийских проверочных работ во Владимирской области»

приказываю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 4-8, 10 классах, утверждённым приказом Министерства образования Владимирской области от 28.02.2025 № 312 «О проведении в 2025 году всероссийских проверочных работ во Владимирской области».

2. Возложить персональную ответственность за организацию, проведение, объективную оценку результатов ВПР на руководителей общеобразовательных организаций.

3. Возложить в рамках подготовки и проведения ВПР обеспечение функций муниципального координатора на заместителя начальника Управления образования Седову Л.М.

4. Муниципальному координатору ВПР Седовой Л.М.:

4.1. Обеспечить на территории округа Муром выполнение мероприятий в соответствии с Порядком, Планом-графиком.

4.2. Обеспечить обязательное присутствие наблюдателей в каждом классе из числа учителей, представителей администрации общеобразовательных организаций, Управления образования, родительской общественности на всех этапах проведения ВПР.

4.3. Обеспечить объективную проверку работ после проведения ВПР по учебному предмету в общеобразовательных организациях.

4.4. Провести проверку работ ВПР в общеобразовательных организациях.

4.5. Обеспечить своевременность загрузки электронных форм сбора результатов выполнения ВПР.

4.6. Организовать передачу работ участников ВПР, а также критерии оценивания на выборочную перепроверку по запросу ГБУ ВО РИАЦОКО.

4.7. Направить скан-копии сводного отчета о проведении ВПР в округе Муром (в случае выявления нарушений) в отдел надзора и контроля не позднее 23.05.2025 года.

4.8. Организовать перепроверку работ ВПР муниципальной предметной комиссией.

5. Рекомендовать директорам общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования:

5.1. Назначить ответственного организатора в общеобразовательной организации.

5.2. Организовать и провести ВПР в общеобразовательной организации (в традиционной и компьютерной формах) в соответствии с Порядком, Планом-графиком.

5.3. Сформировать заявку на участие в ВПР и загрузить ее в личном кабинете в ФИС ОКО.

5.4. Обеспечить обучение наблюдателей, присутствующих при проведении ВПР.

5.5. Обеспечить присутствие наблюдателей в каждой аудитории проведения ВПР.

5.6. Обеспечить конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах ВПР и соблюдение Порядка в аудиториях проведения ВПР.

5.7. Провести ВПР на 2-4 уроках по расписанию общеобразовательной организации.

5.8. Организовать проверку работ участников ВПР коллегиально учителями с участием представителей администрации в соответствии с критериями.

5.9. Обеспечить загрузку электронной формы сбора результатов на портал ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком по учебному предмету в общеобразовательной организации.

5.10. Провести аналитическую работу по результатам ВПР и принять управленческое решение.

5.11. Заполнить отчет о результатах наблюдения за проведением ВПР в общеобразовательной организации и сдать в отдел образования.

5.12. Представить по запросу ГБУ ВО РИАЦОКО работы участников ВПР, а также критерии оценивания для проведения выборочной перепроверки.

5.13. Обеспечить хранение работ участников ВПР и критериев оценивания в общеобразовательной организации до 30.12.2025 года.

6. Приказ вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Седову Л.М.

Начальник
Управления образования



И.И. Раевская