



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ**  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**П Р И К А З**

04 февраля 2022 года

№ 114

*О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных учреждениях округа Муром*

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», распоряжением Департамента образования Владимирской области от 21.01.2022 № 20 «О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования»

***приказываю:***

1. Утвердить:

1.1. график перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС НОО и ФГОС ООО):

2022-2023 учебный год – 1, 5 классы

2023-2024 учебный год – 1, 2, 5, 6 классы

2024-2025 учебный год – 1, 2, 3, 5, 6, 7 классы

2025 -2026 учебный год – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 классы

2026-2027 учебный год - 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 классы

1.2. план-график мероприятий по введению обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных учреждениях округа Муром согласно приложению № 1.

1.3. состав рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО согласно приложению № 2.

2. Ответственным исполнителям, определённым планом-графиком, обеспечить исполнение мероприятий по введению обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО в установленные сроки.
3. Отделу образования (Седова Л.М.) провести организаторскую работу по реализации системы мер, обеспечивающих введение обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательных учреждениях.
4. Директору МКУ «Центр работы с педагогическими кадрами» Тростиной Г.Н.:

4.1. Обеспечить консультационную, методическую поддержку педагогов по вопросам реализации основной образовательной программы начального общего образования и основной образовательной программы основного общего образования по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Постоянно

4.2. Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников общеобразовательных организаций в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Март-апрель 2022 года

- 4.3. Разработать и осуществлять реализацию ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООП ООО.
5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Провести родительские собрания в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Март 2022 года

5.2. Организовать просветительские мероприятия, направленные на повышение компетентности педагогов образовательных организаций и родителей обучающихся.

В течение учебного года

5.3. Осуществить анализ имеющихся в образовательных организациях условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ начального общего образования и основного общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; анализ соответствия материально-технической базы образовательных организаций ООП НОО и ООП ООО, действующим Гигиеническим, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, нормам охраны труда; укомплектования школьных библиотек УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 31 мая 2022 года

5.4. Изучить запрос образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для формирования учебных планов начального общего образования и основного общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности начального общего образования и основного общего образования.

5.5. Провести промежуточный мониторинг самодиагностики готовности общеобразовательных организаций к ведению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 31 мая 2022 года

5.6. Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 01 сентября 2022 года

5.7. Внести изменения в программы развития образовательных организаций, издать приказы, регламентирующие введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 01 сентября 2022 года

5.8. Привести в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации.

До 01 сентября 2022 года

5.9. Разработать на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основных образовательных программ образовательных организаций, в том числе рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования универсальных учебных действий, программ коррекционной работы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 01 сентября 2022 года

5.10. Разработать учебные планы, планы внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год.

До 01 сентября 2022 года

5.11. Разработать и утвердить рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 01 сентября 2022 года

5.12. Обеспечить проведение ежегодного внутришкольного мониторинга внедрения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО, в том числе мониторинга образовательных достижений обучающихся.

В течение учебного года

5.13. Утвердить списки учебно-методического комплекса для уровней начального общего образования и основного общего образования.

До 01 апреля 2022 года

5.14. Внести изменения в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных, - в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 31 мая 2022 года

5.15. Разработать план методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 01 сентября 2022 года

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник  
Управления образования



И.И. Раевская

### План-график

мероприятий по обеспечению введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в округе Муром

Направления мероприятий	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Создание нормативного обеспечения ФГОС</b>	Подготовить распорядительный акт по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Январь 2022 г.	Управление образования
	Разработать и утвердить планы-графики введения обновлённого ФГОС НОО и ООО в образовательных учреждениях.	Февраль 2022г.	Руководители ОО
	Изучить методические рекомендаций по формированию учебных планов для 1-х и 5-х классов, разработанные ГАОУ ДПО ВО ВИРО	Апрель 2022 г.	Управление образования Руководители ОО
	Внести изменения в программы развития образовательных организаций, издать приказы, регламентирующие введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	До 01 сентября 2022г.	Руководители ОО
	Привести в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации.	До 01 сентября 2022г.	Руководители ОО
	Разработать на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основных образовательных программ образовательных организаций, в том числе рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования	До 01 сентября 2022г.	Руководители ОО

	универсальных учебных действий, программ коррекционной работы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.		
	Разработать учебные планы, планы внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год.	До 01 сентября 2022г.	Руководители ОО
	Разработать и утвердить рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	До 01 сентября 2022г.	Руководители ОО
<b>Создание организационно-методического обеспечения</b>	Организовать работу опорной и стажировочной площадок по вопросам введения обновленных ФГОС	Февраль 2022 г.	МКУ ЦРПК, руководители ОО
	Обеспечить контроль проведения мероприятий по организации стажировок в ОО, имеющих эффективные практики готовности к введению обновленных ФГОС	Февраль-май 2022 г.	МКУ ЦРПК, руководители ОО
	Активизировать деятельность городских методических объединений	Февраль 2022 г.	МКУ ЦРПК, руководители ГМО
	Предусмотреть мероприятия по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения обновленных ФГОС	Февраль-декабрь 2022 г.	МКУ ЦРПК, Руководители ОО, все категории педагогов
	Организация и проведение муниципальных образовательных мероприятий в различных формах: конференции, мастер-классы, тренинги, круглые столы и пр.	Ежегодно в период 2022-2029 гг. (по плану кафедр ВИРО)	МКУ ЦРПК, руководители ОО, все категории педагогов
	Обеспечение консультационной ме-	В течение	МКУ ЦРПК,

	Юридической поддержки по вопросам реализации обновленных ФГОС	всего периода 2022-2029 гг.	Руководители ОО, все категории педагогов
	Открытие на базе ОО ресурсного центра по основным направлениям внедрения обновленных ФГОС	В течение всего периода 2022-2029 гг.	МКУ ЦРПК, руководители ОО
<b>Создание кадрового обеспечения</b>	Организовать и провести курсы повышения квалификации учителей по подготовке к введению обновленных ФГОС	Февраль-декабрь 2022 г.	ЦРПК Руководители ОО
	Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников округа в рамках постепенного перехода на обновленные ФГОС	Февраль-декабрь 2022 г.	ЦРПК Руководители ОО
	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль 2022 г. Ежегодно в период 2022-2029 гг.	Управление образования, ЦРПК, руководители ОО
<b>Создание информационного обеспечения введения ФГОС</b>	Провести родительские собрания для 1-х и 5-х классов по введению обновленных ФГОС: «Обновлённые Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования – путь к успеху».	Март 2022	Руководители ОО
	Размещение на сайте МКУ ЦРПК методических материалов в помощь педагогам и руководителям по переходу на обновленные ФГОС	В течение всего периода 2022-2029 гг.	МКУ ЦРПК
<b>Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС</b>	Провести анализ имеющихся в образовательных организациях материально-технического обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Февраль 2022 г. – сентябрь 2022 г.	Управление образования, ЦРПК, руководители ОО
	Изучить запрос образовательных	До	Руководители

	<p>потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для формирования учебных планов начального общего образования и основного общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности начального общего образования и основного общего образования.</p>	<p>31 мая 2022 года</p>	<p>ОО</p>
	<p>Обеспечить проведение ежегодного внутришкольного мониторинга внедрения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО, в том числе мониторинга образовательных достижений обучающихся.</p>	<p>Ежегодно, в течение учебного года</p>	<p>Руководители ОО</p>
	<p>Определить список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ФГОС ООО.</p>	<p>Ежегодно, март</p>	<p>Руководители ОО</p>

Заведующий  
отделом образования



Л.М.Седова



Состав  
рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные  
ФГОС НОО и ФГОС ООО

Раевская Ирина Игоревна - начальник Управления образования администрации округа Муром, председатель

Члены рабочей группы:

1. Солдатова Марина Юрьевна - заместитель начальника Управления образования
2. Тростина Галина Николаевна - директор МКУ ЦРПК
3. Седова Лариса Михайловна - заведующий отделом образования
4. Гривина Татьяна Викторовна - ведущий специалист Управления образования
5. Ганина Светлана Николаевна - директор МБОУ СОШ № 8, председатель

Ассоциации руководителей образовательных организаций

6. Тарасова Ирина Александровна - директор МКУ «Централизованная бухгалтерия Управления образования»
7. Обидовская Ирина Владимировна - заместитель директора по УВР МБОУ «Гимназия № 6»
- Сорокина Алла Юрьевна - директор МБОУ «Якиманско-Слободская средняя общеобразовательная школа»

Заведующий  
отделом образования

Л.М.Седова