АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

04 февраля 2021 года № 127

О внесении изменений в приложение к приказу Управления образования администрации округа Муром «Об утверждении Положения об отделе опеки и попечительства Управления образования администрации округа Муром»

В соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Законом Владимирской области от 05.08.2009 № 77-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан во Владимирской области», на основании решения Совета народных депутатов округа Муром от 29.01.2013 № 309 «Об утверждении изменений и дополнений в Положение об организации работы по опеке и попечительству в округе Муром», утвержденное в новой редакции решением Совета народных депутатов округа Муром от 27.10.2009 № 899», руководствуясь Положением об Управлении образования,

приказываю:

1. Внести изменения в приложение к приказу Управления образования администрации округа Муром от 21.12.2015 № 966 «Об утверждении Положения об отделе опеки и попечительства Управления образования администрации округа Муром», изложив его в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего отделом опеки и попечительства Л. Н. Бондарь.

И.о. начальника
Управления образования М. Ю. Солдатова

Приложение к приказу
Управления образования администрации
округа Муром
от 04.02.2021 № 127

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе опеки и попечительства Управления образования администрации округа Муром

I.Общие положения.

1.1. Отдел опеки и попечительства создается при Управлении образования администрации округа Муром, наделенном статусом органа опеки и попечительства, и действует согласно настоящему Положению.

1.2. В своей работе отдел руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом «О персональных данных», Законом Владимирской области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству во Владимирской области», Законом Владимирской области «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ведомственными нормативными документами Министерства образования и науки РФ, настоящим Положением.

1.3. Отдел опеки и попечительства организует работу по защите личных имущественных и неимущественных прав несовершеннолетних детей, нуждающихся в помощи государства.

1.4. Полномочия по опеке и попечительству территориально осуществляются по месту жительства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.5. При осуществлении полномочий по опеке и попечительству отделом опеки и попечительства обеспечивается сохранность персональных данных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2. Структура отдела.

2.1. Отдел опеки и попечительства подчиняется непосредственно начальнику Управления образования. Отдел возглавляет заведующий отделом.

2.2. В состав отдела входят специалисты по опеке и попечительству. Специалисты отдела в своей деятельности руководствуются должностными инструкциями, утвержденными начальником Управления образования.

2.3. Работа отдела строится на основе годового плана деятельности Управления образования, плана работы отдела на месяц (утверждается начальником Управления образования).

3. Задачи отдела.

3.1. Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в защите государства.

3.2. Своевременное выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью или под надзор в образовательные, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3. Надзор за деятельностью опекунов и попечителей, а также организаций, в которые помещены под надзор дети, оставшиеся без попечения родителей или дети, в отношении которых имелась угроза жизни или здоровью.

3.4. Контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом подопечных, либо помещенных в образовательные, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.5. Иные задачи в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области.

4. Исполнение отделом функций по опеке и попечительству.

4.1. Организационная:

4.1.1. выявляет, ведет учет и осуществляет жизнеустройство несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

4.1.2. готовит документы и осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку (попечительство) граждан, в приемную семью, на усыновление, а при отсутствии такой возможности в образовательное учреждение, лечебное учреждение, учреждение социальной защиты населения;

4.1.3. осуществляет обязанности опекуна или попечителя несовершеннолетних в случае, если несовершеннолетним не назначен опекун или попечитель, а также по завершении пребывания несовершеннолетних в образовательной организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения им возраста восемнадцати лет;

4.1.4. выдает заключения о возможности временной передачи детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации;

4.1.5. осуществляет отбор образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства;

4.1.6. осуществляет подбор, учет и подготовку лиц, желающих принять ребенка (детей) под опеку (попечительство), на иные формы семейного устройства, предусмотренные действующим законодательством, и способных к выполнению обязанностей опекуна, попечителя, принимает решение о назначении опекуна, попечителя, освобождении или отстранении опекуна, попечителя от выполнения возложенных на него обязанностей в случаях, предусмотренных законодательством;

4.1.7. предоставляет кандидатам в опекуны (попечители), приемные родители, усыновители информацию о ребенке (детях), который может быть передан на воспитание в семью, и выдает направление для посещения ребенка (детей) по месту его жительства (нахождения);

4.1.8. формирует банк данных кандидатов в опекуны, приемные родители, усыновители;

4.1.9. проверяет условия жизни подопечных, соблюдение опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечение сохранности их имущества, а также исполнение опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей;

4.1.10. формирует и ведет личные дела несовершеннолетних подопечных;

4.1.11. выдает разрешение на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным;

4.1.12. готовит материалы о назначении денежных средств на содержание несовершеннолетнего подопечного в порядке и размере, установленном Законом Владимирской области;

4.1.13. организует отдых и оздоровление детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях;

4.1.14. представляет законные интересы несовершеннолетних граждан в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов противоречат законодательству Российской Федерации или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

4.1.15. проводит обследование условий жизни ребенка, составляет акт обследования и выдает заключения при рассмотрении споров, связанных с воспитанием детей;

4.1.16. принимает решения, касающиеся разрешения разногласий между родителями ребенка, между родителями и родственниками ребенка, между опекуном ребенка и несовершеннолетними родителями ребенка, связанные с воспитанием детей;

4.1.17. готовит и представляет в суд заключение об обоснованности и о соответствии усыновления интересам усыновляемого ребенка, об отмене усыновления, ведет учет лиц, в отношении которых произведено усыновление (удочерение);

4.1.18. готовит документы и участвует в судах по делам, связанным с защитой личных и имущественных прав несовершеннолетних, воспитанием детей, возбуждает в судах дела и дает заключение о лишении родительских прав, ограничении родительских прав, об отмене усыновления и др., участвует в исполнении решений судов о передачи или отобрании ребенка;

4.1.19. принимает меры по защите прав и законных интересов ребенка при получении сведений о наличии угрозы жизни или здоровью ребенка, о нарушении его прав и законных интересов;

4.1.20. производит немедленное отобрание ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка;

4.1.21. предоставляет сведения о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, не устроенных на воспитание в семьи, в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в порядке и в сроки, установленные законодательством;

4.1.22. готовит заключение о возможности отпуска воспитанников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения, на каникулы, праздничные и выходные дни;

4.1.23. организует профилактическую работу с родителями, ненадлежащим образом выполняющими свои обязанности по воспитанию и содержанию детей;

4.1.24. выдает согласие на изменение фамилии и(или) имени несовершеннолетнего;

4.1.25. принимает решение о возможности объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным), готовит заключения для регистрации брака лиц, не достигших совершеннолетия, осуществляет защиту прав несовершеннолетних родителей;

4.1.26. выдает согласие при установлении отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или лишения ее родительских прав;

4.1.27. дает предварительное разрешение родителям (иным законным представителям), управляющим имуществом несовершеннолетних, на расходование доходов несовершеннолетнего, в том числе доходов, причитающихся несовершеннолетнему от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний вправе распоряжаться самостоятельно; осуществляет контроль за действиями опекунов и попечителей, управляющих имуществом подопечных;

4.1.28. выдает разрешения опекунам совершать, а попечителям - давать согласие на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдачи его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из его долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества; дает опекунам и попечителям обязательные для исполнения указания в письменной форме в отношении распоряжения имуществом подопечных; выдает предварительные разрешения на выдачу доверенности от имени несовершеннолетнего;

4.1.29. заключает договоры доверительного управления имуществом подопечного;

4.1.30. выдает согласия на снятие детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;

4.1.31. направляет дело подопечного в орган опеки и попечительства по его новому месту жительства в течение трех дней со дня получения от опекуна или попечителя извещения о перемене места жительства подопечного при перемене места жительства подопечного;

4.1.32. принимает меры по защите жилищных прав подопечных, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе по обеспечению их жилой площадью, в случаях, предусмотренных законодательством;

4.1.33. выдает согласие на перевод детей, оставшихся без попечения родителей, из одного образовательного учреждения в другое либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования, а также на исключение таких лиц из любого образовательного учреждения; на зачисление детей, оставшихся без попечения родителей, в списки воинских частей в качестве воспитанников;

4.1.34. выдает согласие на заключение трудового договора с учащимся, достигшим возраста четырнадцати лет, выдает разрешения на заключение трудового договора с лицом, не достигшим возраста четырнадцати лет;

4.1.35. ведет учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилого фонда муниципального образования округ Муром;

4.1.36. ведет установленную документацию по опеке и попечительству, составляет ежегодный статистический отчет.

4.2. Контрольная:

4.2.1. осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей, приемных родителей, усыновителей за условиями проживания и содержания подопечных;

4.2.2. контролирует обеспечение жилищных прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

4.2.3. контролирует защиту гарантированного права на труд несовершеннолетних из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4.2.4. контролирует исполнение Семейного кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ, Федерального закона «Об опеке и попечительстве», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», нормативных документов министерств и ведомств по вопросам опеки и попечительства;

4.2.5. контролирует деятельность дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования по охране личных и имущественных прав несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

4.3.Координационная:

4.3.1. Отдел координирует свою деятельность:

- с образовательными организациями по вопросам охраны прав несовершеннолетних;

- с правоохранительными органами, отделом ЗАГС, органами здравоохранения, территориального самоуправления, социальной защиты населения по вопросам защиты прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

- с Центром занятости населения по вопросам трудоустройства выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4.3.2. оказывает необходимую социальную, правовую, психолого-педагогическую и методическую помощь опекунам и попечителям, усыновителям, приемным родителям и другим гражданам по вопросам охраны и защиты личных и имущественных прав несовершеннолетних.

5.Права.

Отдел опеки и попечительства имеет право:

5.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовой формы сведения, необходимые для принятия решений по вопросам,

отнесенным к компетенции уполномоченного органа по опеке и попечительству;

5.2. давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции уполномоченного органа по опеке и попечительству, рассматривать обращения, заявления и жалобы граждан по указанным вопросам и принимать по ним необходимые меры;

5.3. вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции отдела опеки и попечительства;

5.4 поручать выполнение отдельных работ для целей осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних образовательным организациям;

5.5. осуществлять в порядке и в сроки, которые определяются Правительством Российской Федерации, проверку условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей;

5.6. осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

6. Ответственность.

Специалисты отдела несут ответственность:

6.1. за нарушение защиты сведений конфиденциального характера, а также за нарушение обработки и порядка пользования указанных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6.2. за неисполнение или ненадлежащее исполнение правил внутреннего трудового распорядка, иных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных должностными инструкциями.

Заведующий
отделом опеки и попечительства
Управления образования
администрации округа Муром Л. Н. Бондарь