



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2013

№ 4599

«О внесении изменений в приложение к постановлению администрации округа Муром от 16.05.2013 № 1759 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по приему органами опеки и попечительства документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) в отношении несовершеннолетних».

В целях реализации Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», в соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 15.05.2013 № 540 «Об утверждении Плана внесения изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части установления показателя снижения максимального срока ожидания в очереди при сдаче запроса и получения документов до 15 минут», постановлением администрации округа Муром от 26.08.2013 № 3105 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг в округе Муром»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации округа Муром от 16.05.2013 № 1759 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по приему органами опеки и попечительства документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) в отношении несовершеннолетних» изменения:

1.1. Подпункт 3 пункта 2.5. раздела 2. «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в редакции:

«3) справку с места работы лица, выразившего желание стать опекуном, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход указанного лица, или справку с места работы супруга (супруги) лица, выразившего желание стать опекуном, с указанием должности и размера средней заработной платы за по-

следние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги);»

1.2. Пункт 2.5. раздела 2. «Стандарт предоставления государственной услуги» дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) копию пенсионного удостоверения, справку из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или иного органа, осуществляющего пенсионное обеспечение».

1.3. Пункт 2.15. раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в редакции:

«2.15. Время ожидания заявителей в очереди при подаче заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги, а также при получении результата государственной услуги не должно превышать 15 минут».

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника управления образования И.И.Раевскую.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации и подлежит размещению на официальном сайте администрации округа Муром.



Глава округа

Е.Е.Рычков