



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
П Р И К А З

06 апреля 2020 года

№ 398

О реализации образовательных программ с использованием дистанционных технологий обучения и переводу педагогических работников на режим удаленной (дистанционной) работы в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования администрации округа Муром.

На основании Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указа Губернатора Владимирской области от 02.04.2020 №72 «О внесении изменения в Указ Губернатора области от 17.03.2020 №38», распоряжения департамента образования Администрации Владимирской области от 02.04.2020 №375 «О внесении изменений в распоряжение департамента образования от 25.03.2020 №305», письма департамента образования Администрации Владимирской области от 06.04.2020 №ДО-2907-05-07(08) «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», в целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в образовательных организациях, руководствуясь и Положением об Управлении образования,

приказываю:

1. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению образования администрации округа Муром:

1.1. Принять к исполнению Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 №ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в период с 06.04.2020 по 30.04.2020.

1.2. Подготовить локальный акт (приказ, положение) об организации дистанционного обучения, в котором определить порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам.

- 1.3. Внести корректировки в рабочие программы и учебные планы с учетом применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
 - 1.4. Перевести на индивидуальный учебный план обучающихся, не имеющих соответствующих технических средств для осуществления дистанционного обучения.
 - 1.5. Сформировать расписание занятий с учетом дистанционного обучения, проинформировать об этом обучающихся и их родителей (законных представителей).
 - 1.6. Обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.
 - 1.7. Обеспечить безопасность персональных данных обучающихся при организации дистанционного обучения.
 - 1.8. Определить ответственных лиц за организацию дистанционного обучения, внести соответствующие изменения в должностные инструкции работников.
 - 1.9. Обеспечить методическое сопровождение педагогических работников по организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
 - 1.10. Определить наставников для педагогов, нуждающихся в технической и иной поддержке при организации дистанционного обучения.
 - 1.11. В системе осуществлять информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
 - 1.12. Организовать работу «горячей линии» в образовательном учреждении и назначить ответственных лиц.
 - 1.13. Подготовить локальный акт о режиме рабочего времени всех работников образовательной организации в период перехода на дистанционное обучение с учетом режима повышенной готовности, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Подготовить соответствующие дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками на период с 06.04.2020 по 30.04.2020.
2. Указанные в пунктах 1.2., 1.13. локальные акты, действующие в период с 06.04.2020 по 30.04.2020, необходимо предоставить в Управление образования в срок до 10 апреля 2020 года.
3. Возложить ответственность за организацию реализации образовательных программ с использованием дистанционных технологий обучения в образовательных учреждениях на Седову Л.М., заведующего отделом образования и инновационной работы.
4. По вопросам организации обучения обращаться в Управление образования по телефонам: 3-28-89; 3-30-50.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник
Управления образования



И.И. Раевская